शा० नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया, (छ०ग०)

बैठक सूचना

स्टॉफ काउंसिल

29.06.2022

स्टॉफ काउंसिल के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि दिनांक 01.07.2022 को दोपहर 3.00 बजे से स्टॉफ काउंसिल की बैठक आयोजित की गई है। सभी सदस्यों की उपस्थिति अनिवार्य है। बैठक में निम्नांकित विषयों पर चर्चा होगी।

(1) प्रवेश प्रक्रिया से संबंधित चर्चा।
(2) महाविद्यालय मे प्रवेश संख्या बढ़ाने पर चर्चा।
(3) पुस्तकालय मे पुस्तकों की स्थिति पर चर्चा।
(4) पुस्तकालय मे पुस्तकों की खरीदी हेतु फंड की व्यवस्था पर चर्चा।
(5) इंडोर स्टेडियम के बाउन्ड्री वाल के गेट की मरम्मत हेतु चर्चा।
(6) कंप्यूटर एवं प्रोजेक्टर खरीदि हेतु फंड व्यवस्था पर चर्चा।
(7) स्वीपर की व्यवस्था हेतु चर्चा।
(8) बुक लिफ्टर की व्यवस्था हेतु चर्चा।
(9) वेल्यु एडेड कोर्स के संचालन हेतु फंड की व्यवस्था पर चर्चा।
(10) फर्नीचर की व्यवस्था पर चर्चा।

प्राचार्य

PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G

सदस्य -

(1) डॉ॰ सुमित कुमार डे -
(2) श्रीमति कनकलता पैंकरा -
(3) श्री वरुण कुमार कुशवाहा - Varun
(4) श्री के॰ जेड॰ उस्मानी
(5) श्री महेन्द्र कुर्रे - MKure
(6) श्री विपिन कुमार सिंह -
(7) श्रीमति प्रतिभा उपाध्याय -

Scanned with OKEN Scanner

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया छ.ग.

बैठक प्रतिवेदन 01.07.2022

(स्टॉफ काउंसिल)

महाविद्यालय के स्टॉफ काउंसिल की बैठक प्राचार्य की अध्यक्षता दिनांक 01.07.2022 को में संपन्न हुई। जिसमे निम्नांकित बिंदुओं पर चर्चा हुई एवं आपसी सहमति बनी।

(1) प्रवेश प्रक्रिया CBSE 12वीं के परिक्षा परिणाम घोषित होने के एक सप्ताह बाद प्रारंभ होगी, परंतु सारी तैयारियां पूर्ण कर लिया जाय।

(2) महाविद्यालय मे प्रवेश संख्या बढ़ाने हेतु छात्राओं को प्रोत्साहित किया जाना चाहिए। प्रवेश प्रक्रिया की जानकारी देने हेतु Help Desk व्यवस्था रहेगी।

(3) पुस्तकालय मे नये syllabus के अनुसार पुस्तकों की कमी है। अतः एकीकृत पाठ्यक्रम पर आधारित पुस्तकें खरीदना अत्यंत आवश्यक है।

(4) पुस्तकों की खरीदि हेतु जनभागिदारी समिति के समक्ष प्रस्ताव रखा जा सकता है जिससे जनभागिदारी समिति के फंड से पुस्तके खरीदि जा सकें।

(5) पुस्तकालय मे पत्रिकाओं की उपलब्धता सुनिश्चित करने हेतु चर्चा हुई जिसमे योजना, कुरुक्षेत्र, प्रतियोगिता दर्पण, विज्ञान प्रगति, एवं ड्रीम 2047 जैसी पत्रिकाओं के सदस्यता लेने पर सहमति बनी।

(6) पुस्तकालय मे पुस्तकों की स्थिति की समीक्षा मे कुछ पुस्तकों के क्षतिग्रस्त होने की जानकारी मिली, जिसे फेविकॉल एवं सेलोटेप से रिपेयर किया जा सकता है जिसके लिए प्रयास किया जाने पर सहमति बनी।

(7) पुस्तकों के भौतिक सत्यापन मे सुविधा हेतु पुस्तकों मे बाहर साईड मे स्टीकर चिपकाकर एसेसन नम्बर लिखना चाहिए, जिससे

(8) पुस्तकालय के विकास के लिए पुस्तकालय विकास योजना तैयार करने का सुझाव आया। सभी से सुझाव आमंत्रित कर वृहद योजना तैयार की जा सकती है।

(9) पुस्तकालय मे N-List की सदस्यता लेने पर भी चर्चा हुई। 12 B के अंतर्गत UGC मे रजिस्ट्रेशन नही होने के कारण इसमे समस्या आ रही है।

(10) पुस्तकालय की गतिविधियों के Automation हेतु Koha Integrated Library Management System के साफ्टवेयर का उपयोग करने का सुझाव आया।

(11) शिक्षको द्वारा फैकल्टी डेवेलपमेन्ट प्रोग्राम मे शामिल होने को प्रोत्साहित किया गया। पिछले सत्र मे 4 शिक्षकों द्वारा फैकल्टी डेवेलपमेन्ट प्रोग्राम अटेण्ड किया गया है।

(12) रिसर्च गतिविधियों मे रुचि लेने एवं रिसर्च पेपर, रिव्यू आर्टिकल लिखने को प्रोत्साहित करने पर सहमति बनी।

(13) विभिन्न दिवसों पर और ज्यादा उत्साह के साथ मनाने का सुझाव आया, कुछ और दिवसों पर भी प्रोग्राम आयोजित करने का सुझाव आया।

Scanned with OKEN Scanner

(14) वैल्यु ऐडेड कोर्स के संचालन हेतु फंड की व्यवस्था हेतु जनभागिदारी समिति की बैठक मे प्रस्ताव रखने का सुझाव आया।

(15) कुछ और नए वैल्यु ऐडेड कोर्स की शुरुआत करने का सुझाव आया - जैसे - लाइफ एजुकेशन एवं मेडिसिनल पौधों से संबंधित

(16) फर्नीचर हेतु फंड की व्यवस्था हेतु जनभागीदारी मीटिंग मे प्रस्ताव रखा जा सकता है।

(17) कंप्यूटर, प्रोजेक्टर की खरीदि, पुस्तकालय हेतु बुक लिफ्टर, स्वीपर, इंडोर स्टेडियम के बाउंड्रीवाल के गेट के रिपेयर हेतु फंड हेतु जनभागिदारी समिति के समक्ष प्रस्ताव रखा जाना चाहिए, इस पर सहमति बनी।

प्राचार्य

PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G.

स्टॉफ काउंसिल सदस्य
(1) डॉ. सुमित कुमार डे
(2) श्रीमति कनकलता पैकरा
(3) वरुण कुशवाहा
(4) श्री के. जेड. उस्मानी
(5) श्री महेन्द्र कुर्रे
(6) श्री विपिन सिंह
(7) श्रीमति प्रतिमा उपाध्याय

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला कोरिया (छ.ग.)

स्टॉफ काउंसिल
बैठक सूचना

दिनांक- 20.07.2022

स्टॉफ काउंसिल के समस्त सदस्यों को सूचित किया जाता है कि दिनांक 21.07.2022 को स्टॉफ काउंसिल की बैठक समय 3:00 बजे से आयोजित की गई है। बैठक मे निम्नांकित विषयों पर चर्चा की जाएगी

(1) प्रवेश संबंधित तैयारियों पर चर्चा।
(2) प्रवेश मे सहायता हेतु हेल्प डेस्क के सुचारू संचालन पर चर्चा।
(3) प्रवेश समिति के कार्यों पर चर्चा।
(4) मेरिट लिस्ट बनाने से संबंधित प्रावधानों पर चर्चा।
(5) आरक्षण रोस्टर तैयार करने पर चर्चा।
(6) महाविद्यालय विकास पर सुझावों पर चर्चा।
(7) पुस्तकों की खरीदि पर चर्चा।
(8) अन्य तात्कालीन विषयों पर चर्चा।

सदस्य
(1) डॉ. सुमित कुमार डे -
(2) श्रीमति कनकलता पैकरा
(3) श्री वरुण कुमार कुशवाहा -
(4) श्री के. जेड. उस्मानी
(5) श्री महेन्द्र कुर्रे -
(6) श्री विपिन सिंह
(7) श्रीमति प्रतिमा उपाध्याय

प्राचार्य

प्राचार्य
शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय
बैकुण्ठपुर, कोरिया छ.ग.

52

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला कोरिया (छ.ग.)
स्टाफ काउंसिल Dt- 21.07.2022
बैठक प्रतिवेदन

महाविद्यालय मे स्टॉफ काउंसिल की बैठक दिनांक 21.07.22 को सदस्यों की उपस्थिति मे आयोजित हुई। जिसमे निम्नांकित विषयों पर चर्चा की गई। एवं आपसी सहमति बनी।

(01) प्रवेश समिति के साथ प्रवेश मार्गदर्शिका के प्रावधानों की पुनः चर्चा की गई।

(02) आरक्षण रोस्टर तैयार कर मेरिट लिस्ट बनाने की प्रक्रिया मे सावधानी बरतने पर चर्चा हुई।

(03) प्रवेश के समय विद्यार्थी के सभी मूल दस्तावेजों का मिलान किया जाना चाहिए।

(04) विद्यार्थियों की सहायता के लिए समस्त स्टॉफ को तैयार रहने कहा गया। हेल्प डेस्क पर चर्चा हुई।

(05) ICT युक्त Smart Classroom बढ़ाने पर चर्चा हुई। भविष्य मे फंड के आधार पर खरीदि की जायगी।

(06) कंप्यूटर एवं प्रोजेक्टर की खरीदी भी की जायगी।

(07) प्रवेश हेतु मेरिट लिस्ट का प्रकाशन सही समय पर किए जाने को कहा गया। चर्चा हुई।

(08) पुस्तकालय मे पुस्तके क्रय करने हेतु जनभागीदारी फंड के उपयोग की बात हुई।

(09) लाइब्रेरी मे इंटिग्रेटेड लाइब्रेरी मैनेजमेन्ट सिस्टम के अंतर्गत कोहा (KOHA) नामक सॉफ्टवेयर की बात हुई।

53

(10) NAAC मूल्यांकन मे अगले चक्र मे बेहतर प्रदर्शन हेतु AQAR इस्टे से भरे जाने पर चर्चा हुई। कमियों को सुधारने हेतु कई सुझाव आए, जैसे क्वालिटेटीव मैट्रीक्स मे लेखन मे सुधार, सपोर्टिंग डॉक्यूमेंट के बेहतर प्रदर्शन संबंधित सुझाव आए।

(11) इस सत्र मे सेमिनार आयोजित करने पर भी चर्चा हुई। बौद्धिक संपदा अधिकार एवं शोध प्रविधियों के विषय पर सेमिनार आयोजित करने पर चर्चा हुई।

(12) एक्स्ट्रा करिकुलर गतिविधियों मे ज्यादा रुचि लेने एवं वृहद स्तर पर आयोजन पर चर्चा हुई, ताकि विद्यार्थियों के संपूर्ण विकास विकास मे सहयोग किया जा सके।

(13) अंत मे प्रवेश प्रक्रिया मे सभी नियमो को सावधानीपूर्वक अनुसरण करने एवं एक दूसरे को आपसी सहयोग देने पर जोर दिया गया।

स्टॉफ काउंसिल सदस्य

(1) डॉ सुमित कुमार डे –
(2) श्रीमति कनकलता पैंकरा –
(3) श्री वरुण कुमार कुजावाड़ा –
(4) श्री के जेड उस्मानी –
(5) श्री महेन्द्र कुर्रे – MKur
(6) श्री विपिन सिंह –
(7) श्रीमति प्रतिमा उपाध्याय –

प्राचार्य

प्राचार्य
शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय
बैकुण्ठपुर, कोरिया छ०ग०

Scanned with OKEN Scanner

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुंठपुर, जिला कोरिया (छ.ग.)

बैठक सूचना — दिनांक - 20.08.2022

स्टॉफ काउंसिल

स्टॉफ काउंसिल के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि महाविद्यालय मे स्टॉफ काउंसिल की मीटिंग दिनांक 22.08.2022 को समय 3:00 pm से रखी गई है। इस बैठक मे निम्नांकित बिंदुओ पर चर्चा की जाएगी।

(1) कक्षाओं के प्रारंभ के संबंध मे चर्चा।
(2) अतिथि शिक्षकों के संबंध मे चर्चा।
(3) प्रवेश प्रक्रिया के संबंध मे चर्चा।
(4) अन्य विषयों पर चर्चा।

प्राचार्य
प्राचार्य
शासकीय नवीन [illegible] महाविद्यालय
बैकुण्ठपुर, [illegible]

स्टॉफ काउंसिल सदस्य
(1) डॉ. सुमित कुमार डे -
(2) श्रीमति कनकलता पैंकरा -
(3) श्री वरुण कुमार कुशवाहा -
(4) श्री के.जेड. उस्मानी -
(5) श्री महेन्द्र कुर्रे -
(6) श्री विपिन सिंह -
(7) श्रीमति प्रतिभा उपाध्याय -

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया, (छ.ग.)

बैठक प्रतिवेदन — दिनांक - 22.08.2022

(स्टॉफ काउंसिल बैठक)

स्टॉफ काउंसिल के सदस्यों की उपस्थिति मे स्टॉफ काउंसिल की बैठक का आयोजित की गई। इस बैठक मे निम्नांकित विषयों पर चर्चा की गई एवं आपसी सहमति बनी।

(1) प्रवेश प्रक्रियाँ विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार पूर्ण की जाए। विश्वविद्यालय एवं उच्च शिक्षा विभाग, छ.ग. शासन के द्वारा अंतिम तिथि मे वृद्धी की गई है जिसे ध्यान मे रखकर प्रवेश प्रक्रिया जारी रखी जाने पर चर्चा हुई।

(2) शासन के निर्देशानुसार एवं उच्च न्यायालय के आदेशानुसार अतिथि विद्वानों की व्यवस्था की जाने पर चर्चा हुई।

(3) 01 सितंबर 2022 से कक्षाएं प्रारंभ करने पर चर्चा हुई एवं आपसी सहमति बनी।

(4) Botanical Garden विकसित करने एवं औषधीय पौधों की संख्या बढ़ाने पर चर्चा हुई। वर्तमान गार्डन के पीछे स्थित गहरे क्षेत्र को मिट्टी से पाटकर गार्डन क्षेत्र को बढ़ाने का सुझाव रखा गया।

(5) सांस्कृतिक एवं अन्य कार्यक्रमों के सुचारू एवं बेहतर संचालन हेतु स्टेज के ऊपर टीन की छत लगवाएं जाने पर सहमति बनी।

(6) इंडोर स्टेडियम के बाउंड्री वाल के गेट की रिपेयरिंग कर उसमे Garden विकसित करने का सुझाव आया।

(7) कॉलेज के अकादमिक कैलेण्डर अनुसार समस्त गतिविधियों के समय पर एवं बेहतर संचालन पर चर्चा हुई।

प्राचार्य

प्राचार्य
शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय
बैकुण्ठपुर, कोरिया छ.ग.

स्टॉफ काउंसिल सदस्य

1. डा सुमित कुमार डे -
2. श्रीमति कनकलता पैकरा -
3. श्री वरुण कुमार कुशवाहा -
4. श्री के जेड उस्मानी
5. श्री महेन्द्र कुर्रे -
6. श्री विपिन सिंह -
7. श्रीमति प्रतिभा उपाध्याय -

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया, (छ.ग.)

स्टॉफ काउंसिल दिनांक - 05.09.2022

बैठक सूचना

स्टॉफ कांउसिल के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि दिनांक 07.09.2022 को समय 3:00 PM से स्टॉफ कांउसिल की बैठक आयोजित की गई है। इस बैठक मे निम्नांकित विषयों पर चर्चा की जाएगी।

1. कक्षाएँ प्रारंभ उपरांत उनके सुचारू एवं बेहतर संचालन संबंधित चर्चा।
2. ICT के उपयोग मे वृद्धी पर चर्चा।
3. ICT के उपकरणों से युक्त Smart class की संख्या बढ़ाने संबंधी चर्चा।
4. Value added Courses के संचालन को बेहतर एवं छात्राओं के रजिस्ट्रेशन बढ़ाने पर चर्चा।
5. कुछ नए Value added Courses पर चर्चा।
6. महाविद्यालय विकास पर सुझाव आमंत्रण।
7. Extracurricular गतिविधियों के सुचारू संचालन पर चर्चा।
8. पुस्तकालय मे पुस्तक खरीदि हेतु चर्चा।
9. पुस्तकालय के N-List सदस्यता एवं KOHA सॉफ्टवेयर पर चर्चा।
10. अन्य संबंधित विषयों पर चर्चा।

प्राचार्य
शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय
बैकुण्ठपुर, कोरिया

स्टॉफ कांउसिल सदस्य

1. डा सुमित कुमार डे
2. श्रीमति कनकलता पैकरा -
3. श्री वरुण कुमार कुशवाहा -
4. श्रीमति दीपशिखा शर्मा -
5. श्री महेन्द्र कुर्रे -
6. श्री विपिन सिंह -
7. श्रीमति प्रतिभा उपाध्याय -
8. श्रीमति अलका दुबे -
9. सुश्री नासमा बेगम -
10. श्री देवेन्द्र मिश्रा -
11. श्री विक्की राम -
12. श्री सुमित मिश्रा -

Scanned with OKEN Scanner

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया (छ.ग.)

स्टाफ काउंसिल 07.09.2022

बैठक प्रतिवेदन

स्टाफ काउंसिल के सदस्यों की उपस्थिति मे प्राचार्य की अध्यक्षता मे स्टाफ काउंसिल की बैठक दिनांक-07.09.2022 को आयोजित की गई। इसमे निम्नांकित विषयों पर विस्तार से चर्चा की गई एवं आपसी सहमती बनी।

(1)- 01 सितंबर से कक्षाएं प्रारंभ हो चुकी है। ज्यादातर विषयों के अतिथि शिक्षक भी कक्षाएं लेने लगे है। शिक्षण कार्य मे थोड़ा विलंब हो चुका है अत: शिक्षकों को गंभीरता से शैक्षणिक कार्य करने पर चर्चा हुई।

(2) Teaching Learning प्रक्रिया मे ज्यादा से ज्यादा ICT के उपयोग करने हेतु पिछले वर्षो के तरह ICT-Time table बनाकर Smart class room का उपयोग किया जाय, ऐसी सहमती बनी।

(3) ICT युक्त स्मार्ट क्लासरूम की संख्या बढ़ाने के लिए फंड की व्यवस्था पर चर्चा हुई। कलेक्टर महोदय से DMF के अंतर्गत स्मार्ट क्लासरूम हेतु फ्लैट पैनेल की मांग की जा सकती है। पिछले वर्ष भी एक फ्लैट पैनेल हेतु फंड प्राप्त हुआ था।

(4) एक्स्ट्रा करीकुलर गतिविधियों के संचालन हेतु ज्यादा ध्यान देने की आवश्यकता पर जोर दिया गया। एकेडमिक कैलेण्डर मे कई कार्यक्रम को शामिल करने का भी सुझाव आया। कई कार्यक्रम

पूर्व वर्षो मे भी काफी बेहतर आयोजित होते रहे है। कोरोना महामारी काल मे विभिन्न कार्यक्रमों का आयोजन प्रभावित हुआ था जिसे अब पुन: पूरे उत्साह के साथ आयोजन किया जा सकता है।

(5) पिछले वर्ष से वैल्यु ऐडेड कोर्सेज प्रारंभ किए गए है, जिसे इस सत्र मे भी ज्यादा रजिस्ट्रेशन के साथ चलाने पर जोर दिया गया। कुछ नए वैल्यु ऐडेड कोर्स के सुझाव भी रखे गए, जिसे पूर्व बैठक मे भी रखा गया था। वनस्पति विज्ञान विभाग द्वारा औषधीय पौधो पर एवं लाइफ एजुकेशन विषय वैल्यु ऐडेड कोर्स का सुझाव दोहराया गया।

(6) मोबाइल आधारित इंफार्मेशन टेक्नोलॉजी का उपयोग शिक्षको एवं विद्यार्थियों द्वारा लर्निंग मे उपयोग करने हेतु तकनीकि वर्कशॉप आयोजित करने का सुझाव आया। जिसमे डॉक्युमेंट, टेबल बनाने, प्रजेन्टेशन तैयार करने हेतु विभिन्न Apps के उपयोग सिखाने का विचार रखा गया। ईमेल एवं PDF बनाने जैसी प्रक्रियाओं को भी सिखाने का सुझाव रखा गया। इन विषयों को वैल्यू ऐडेड कोर्स मे भी शामिल करने का सुझाव आया।

(7) पुस्तकालय मे पुस्तकों की खरीदि हेतु जनभागीदारी समिति से सहमति मिलने की जानकारी दी गई जिससे पुस्तकों की खरीदि की जा सकती है।

(8) पुस्तकालय मे N-List की सदस्यता मे 12B के अंतर्गत UGC मे रजिस्ट्रेशन का ना होना, एक बड़ी बाधा बनी हुई है। इसके बिना भी N-List की सदस्यता लिए जाने के विकल्प पर चर्चा हुई जिसमे ज्यादा शुल्क देकर सदस्यता ली जा सकती है। लगभग 36000 रुपये वार्षिक सदस्यता हेतु खर्च करने पर विचार किया गया।

Scanned with OKEN Scanner

(9)→ लाइब्रेरी मे KOHA सॉफ्टवेयर के द्वारा लाइब्रेरी मैनेजमेंट सिस्टम लागू किए जाने पर जोर दिया गया। जिसे उपयोग करने पर सहमति पर चर्चा हुई।

प्राचार्य
शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय
बैकुण्ठपुर, कोरिया छ०ग०

स्टॉफ काउंसिल सदस्य

(1) डॉ सुमित कुमार डे –
(2) श्रीमति कनकलता पैकरा –
(3) श्री वरुण कुमार कुशवाहा –
(4) श्रीमति दीपशिखा शर्मा –
(5) श्रीमति अल्का दुबे –
(6) श्री देवेन्द्र मिश्रा –
(7) श्री विक्की राम –
(8) श्री सुमित मिश्रा –
(9) सुश्री नासमा बेगम – Nasmabegam
(10) श्री महेन्द्र कुर्रे
(11) श्री नितिन सिंह
(12) श्रीमति प्रतिमा उपाध्याय

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया, छ०ग०

स्टॉफ काउंसिल — दिनांक – 10.10.2022

बैठक सूचना

स्टॉफ काउंसिल के सभी सदस्यो को सूचित किया जाता है कि दिनांक- 11.10.2022 को समय 3:00PM से स्टॉफ काउंसिल की बैठक रखी गई है। इस बैठक मे निम्नांकित विषयों पर चर्चा की जाएगी।

(1)- कक्षाओ के संचालन संबंधित चर्चा।
(2)- कैरियर काउंसिलिंग एवं गाइडेंस संबंधित चर्चा।
(3)- Practical कक्षाओं से संबंधित चर्चा।
(4)- महाविद्यालयीन छात्र पत्रिका के प्रकाशन संबंधित चर्चा।
(5)- रिसर्च पेपर के संबंध मे चर्चा।
(6)- पुस्तकालय मे पुस्तक एवं N-List सदस्यता पर चर्चा।
(7)- वैल्यु एडेड कोर्स के संचालन एवं सही तरिके से डॉक्युमेंटेशन पर चर्चा।
(8) AQAR भरे जाने पर चर्चा।
(9) स्वच्छता समिति के कार्यो पर चर्चा।
(10) छात्राओं के Seminar पर चर्चा।
(11) महाविद्यालय मे Seminar आयोजन पर चर्चा।
(12) विभिन्न कार्यक्रम के लिए स्टेज के ऊपर टीन शेड लगवाने पर चर्चा।
(13) अन्य विषयों पर चर्चा।

प्राचार्य
प्राचार्य
शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय
बैकुण्ठपुर, कोरिया छ०ग०

स्टॉफ काउंसिल सदस्य-

(1) डॉ सुमित कुमार डे –
(2) श्रीमति कनकलता पैकरा –
(3) श्री वरुण कुमार कुशवाहा –

Scanned with OKEN Scanner

(4) श्रीमति दीपशिखा शर्मा -
(5) श्रीमति अल्का दुबे -
(6) श्री सुमित मिश्रा -
(7) सुश्री नासमा बेगम -
(8) श्री देवेन्द्र मिश्रा -
(9) श्री विक्की राम -
(10) श्री विमलेश कुमार -
(11) श्री महेन्द्र कुर्रे -
(12) श्री विपिन सिंह -
(13) श्रीमति प्रतिमा उपाध्याय -

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया, (छ०ग०)

स्टॉफ काउंसिल

दिनांक- 11.10.2022

बैठक प्रतिवेदन

स्टॉफ काउंसिल के सदस्यो की उपस्थिति मे स्टॉफ काउंसिल की बैठक आयोजित की गई जिसमे निम्नांकित विषयो पर चर्चा हुई एवं आपसी सहमति बनी।

(1) कक्षाओ के सुचारु संचालन पर चर्चा की गई। सभी विषयो मे कितना अध्यापन कार्य हुआ है, सभी विषय शिक्षको ने जानकारी दी गई। अध्यापन कार्य अच्छी तरह से करने कहा गया ताकि समय पर अध्यापन कार्य पूर्ण हो सके। कक्षाओ का संचालन समय पर करना सुनिश्चित करने पर जोर दिया गया।

(2) अंतिम वर्ष के छात्राओं के लिए कैरियर गाइडेंस एवं काउंसिलिंग प्रोग्राम आयोजित करने पर चर्चा हुई। बाहर से विशेषज्ञ बुलाकर प्रोग्राम आयोजित हो सकता है। सभी शिक्षकों को भी कक्षाओं मे कैरियर संबंधित सुझाव देने कहा गया। शिक्षक अनिवार्य रूप से कुछ विशेष कक्षाओं मे कैरियर गाइडेंस दे सकते है। इस पर सहमति बनी।

(3) प्रायोगिक कक्षाओं के नियमित संचालन पर चर्चा हुई एवं वर्तमान स्थिति की जानकारी शिक्षकों द्वारा साझा की गई। प्रायोगिक कक्षाएं भी अनिवार्यत: सुचारु रूप से संचालित होना आवश्यक है ताकि विद्यार्थियों को प्रायोगिक समझ मिल सकें।

(4) महाविद्यालय मे इस वर्ष से छात्र पत्रिका (Student Magazine) का प्रकाशन किया जाना है। इस विषय पर चर्चा हुई। इस हेतु एक समिति बनाकर विद्यार्थियो को

-बताया जाना चाहिए एवं उनको अपनी लेखन कला का प्रदर्शन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाएगा एवं उनकी रचनाएं आमंत्रित की जाएगी। विद्यार्थी 30 नवंबर तक अपनी रचनाएं शिक्षकों के माध्यम से समिति के पास जमा करेंगे एवं स्व रचित होने का प्रमाण पत्र भी देंगे। ऐसी सहमति बनी।

(5) सभी शिक्षकों को रिसर्च गतिविधियों में रुचि लेने पर भी चर्चा हुई। सभी शिक्षक रिसर्च पेपर रिव्यू आर्टिकल लिख सकते हैं। इसके लिए प्रोत्साहित किया गया। रिसर्च पेपर लिखने में Plagiarism Checker का उपयोग करने पर भी चर्चा हुई ताकि बौद्धिक संपदा अधिकार का उल्लंघन ना हो। शिक्षकों को Seminar एवं Conference में शामिल होने के लिए भी प्रोत्साहित किया गया।

(6) पुस्तकालय मे पुस्तके खरीदि की प्रक्रिया जारी है, जनभागिदारी मद से पुस्तके क्रय की सहमति मिलने के उपरांत पुस्तकों की सूची तैयार कर आगे की प्रक्रिया जारी है। ऐसी जानकारी साझा की गई।

(7) N-List का Subscription 31 मार्च तक रहता है, अत: N-List का सब्सक्रिप्सन अप्रैल माह की शुरुआत मे लेना उचित रहेगा, ऐसी सहमति बनी। 12B का रजिस्ट्रेशन नही होने पर भी ज्यादा शुल्क के साथ सदस्यता ली जा सकती है। इस पर भी विचार किया गया।

(8) स्वच्छता समिति के माध्यम से कॉलेज मे स्वच्छता की मॉनिटरिंग किए जाने पर चर्चा हुई। इस प्रक्रिया मे विद्यार्थियों की सहभागिता पर चर्चा हुई।

(9) NAAC वेबसाइट पर AQAR भरे जाने की प्रक्रिया प्रारंभ किए जाने पर चर्चा हुई एवं तत्काल प्रक्रिया प्रारंभ करने पर सहमति बनी। AQAR के निर्धारित प्रपत्रनुसार आवश्यक डाक्युमेंट एकत्र करने हेतु सभी शिक्षकों को एवं कर्मचारियों मे कार्य विभाजन किया जाना चाहिए एवं चरणबद्ध रूप से AQAR भरा जाना चाहिए। AQAR को और बेहतर ढंग से भरा जाय, इसके लिए भी प्रयास करने की आवश्यकता है। इसके लिए क्वालिटेटिव मैट्रिक्स के लेखन को अद्यतन करके लिखना उचित होगा और उचित जगह पर सभी supporting document एवं Data template अच्छी तरह से लगाना चाहिए, इस पर सहमति बनी।

(10) विद्यार्थियों को Seminar प्रजेन्टेशन की प्रक्रिया समझाने के लिए कक्षाओं मे विद्यार्थी Seminar आयोजित किए जाने पर जोर दिया गया। पूर्व वर्षो की तरह इस वर्ष भी विद्यार्थियों से सेमिनार प्रजेन्टेशन करवाया जाय ताकि विद्यार्थियों के प्रजेन्टेशन skill को बढ़ाया जा सके। पार्टिसिपेटिव लर्निंग का उपयोग किये जाने पर सहमति व्यक्त की गई।

(11) महाविद्यालय द्वारा बौद्धिक संपदा अधिकार एवं शोध प्रविधि पर सेमिनार आयोजित करने पर भी चर्चा हुई एवं सहमति बनी। प्रति वर्ष 2 सेमिनार आयोजित करने का विचार रखा गया।

(12) सांस्कृतिक एवं अन्य कार्यक्रमों के आयोजन के लिए स्टेज के ऊपर टीन शेड बनाने की जरूरत पर चर्चा हुई। पिछले कुछ कार्यक्रमों के दौरान बारिश आने के कारण बाधा उत्पन्न हुई थी, तब से टीन शेड की आवश्यकता सभी के द्वारा व्यक्त की गई थी।

Scanned with OKEN Scanner

अतः स्टेज के ऊपर टीन शेड बनाने की आवश्यकता पर आपसी सहमति बनी। ताकि सभी कार्यक्रम ज्यादा अच्छी तरह से आयोजित हो सके।

(13) गार्डेन के पीछे के गहरे क्षेत्र मे मिट्टी डालकर गार्डेन क्षेत्र को बढ़ाने का प्रयास किए जाने पर सहमति बनी।

प्राचार्य

प्राचार्य
शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय
बैकुण्ठपुर, कोरिया छ०ग०

स्टॉफ काउंसिल सदस्य-

(1) डा सुमित कुण्डे -
(2) श्रीमति कनकलता पैंकरा -
(3) श्री तरुण कुमार कुशवाहा -
(4) श्री देवेन्द्र मिश्रा -
(5) श्रीमति अलका दुबे -
(6) श्री विक्की राम -
(7) श्रीमति दीपशिखा शर्मा -
(8) श्री सुमित मिश्रा -
(9) सुश्री नासमा बेगम -
(10) श्री जितेन्द्र कुमार -
(11) श्री महेन्द्र कुर्रे -
(12) श्री विपिन सिंह -
(13) श्रीमति प्रतिभा उपाध्याय -

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया, (छ०ग०)

स्टॉफ काउंसिल

बैठक सूचना

दिनांक- 10-11-2022

स्टॉफ काउंसिल के सभी सदस्यो को सूचित किया जाता है कि दिनांक- 11-11-2022 को समय 3:00 बजे से स्टॉफ काउंसिल की बैठक रखी गई है। इस बैठक का एजेंडा निम्नानुसार है।

(1) अध्ययन अध्यापन की स्थिति पर चर्चा।
(2) अन्य कार्यक्रमों के आयोजन पर चर्चा।
(3) कॅरियर गाइडेंस प्रोग्राम के आयोजन पर चर्चा।
(4) रिसर्च पेपर के प्रकाशन मे सहयोग राशि देने पर चर्चा।
(5) महाविद्यालयीन गार्डेन की व्यवस्था के लिए माली की व्यवस्था पर चर्चा।
(6) सेमिनार आयोजन पर वक्ताओं के आमंत्रण पर TA एवं DA की व्यवस्था पर चर्चा।
(7) पुस्तकालय मे एक सहयोगी स्टॉफ की व्यवस्था पर चर्चा।
(8) गार्डेन को और विस्तारित एवं सुव्यवस्थित करने पर चर्चा।
(9) अन्य तात्कालीन विषयों पर चर्चा।

प्राचार्य

PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G

स्टॉफ काउंसिल सदस्य-

(1) डा. सुमित कुमार डे -
(2) श्रीमति कनकलता पैंकरा -
(3) श्री तरुण कुमार कुशवाहा -
(4) श्रीमति दीपशिखा शर्मा -
(5) श्रीमति अलका दुबे -
(6) श्री देवेन्द्र मिश्रा -

(7) श्री विक्की राम - [signature]
(8) श्री सुमित मिश्रा - [signature]
(9) सुश्री नाज़मा बेगम - Nazma begum
(10) श्री विमलेश कुमार - [signature]

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया, (छ.ग.)
स्टॉफ काउंसिल
बैठक प्रतिवेदन दिनांक-11.11.2022

स्टॉफ काउंसिल के सदस्यों की उपस्थिति मे स्टॉफ काउंसिल की बैठक आयोजित की गई, जिसमे निम्नांकित विषयो पर चर्चा हुई एवं आपसी सहमति बनी।

(1) अध्ययन-अध्यापन की स्थिति की जानकारी सभी विषय शिक्षकों द्वारा दी गई। लगभग सभी विषयों मे संतोषजनक अध्यापन कार्य हुआ है। राजनीति विज्ञान विषय मे देर से अतिथि शिक्षक नियुक्त होने के कारण थोड़ा कम अध्यापन कार्य हुआ है अत: नियमित कक्षाएं लेने की आवश्यकता पर जोर दिया गया।

(2) प्रायोगिक कक्षाओं के संचालन की जानकारी साझा की गई एवं विशेष ध्यान देने को कहा गया।

(3) विभिन्न सांस्कृतिक एवं स्पोर्ट संबंधी गतिविधियों मे रूची लेने के लिए प्रोत्साहित किया गया।

(4) रिसर्च पेपर के प्रकाशन मे होने वाले व्यय के 50% सहयोग राशि महाविद्यालय की ओर से देने पर आपसी सहमति बनी जिससे रिसर्च गतिविधियों को बढ़ावा दिया जा सके। शैक्षणिक स्टॉफ को पी.एच.डी. करने के लिए भी प्रोत्साहित किया गया। रिसर्च प्रोजेक्ट एवं Innovative गतिविधियों पर चर्चा की गई।

(5) महाविद्यालय मे स्वच्छता बनाए रखने पर चर्चा हुई। स्वच्छता की भावना जागृत करने के लिए परिसर को स्वच्छ रखना बहुत जरूरी है, इसे और बेहतर करने की संभावनाओं पर विचार किया गया

Scanned with OKEN Scanner

(6) पुस्तकालय मे पुस्तकों की खरीदि की समिक्षा की गई। कुछ पुस्तके आ चुकी है, कुछ पुस्तकों के order दिए जा चुके है। पुस्तकालय हेतु KOHA सॉफ्टवेयर उपयोग करने पर सहमति बनी एवं June 2023 तक प्रक्रिया पुर्ण करने पर जोर दिया गया। N-List की सदस्यता हेतु अप्रैल माह मे प्रक्रिया पुर्ण करने की पुर्व सहमति दोहराया गया।

(7) ICT हेतु उपकरणों की व्यवस्था उपलब्ध संसाधनों के अनुसार किया जाना चाहिए। अन्य प्रकार के ICT उपकरणों पर भी विचार किया गया। कम बजट होने पर डिजिटल व्हाइट बोर्ड लेने का सुझाव आया। प्रोजेक्टर के माध्यम से भी स्मार्टक्लास की संख्या बढ़ने पर भी जोर दिया गया एवं आपसी सहमति बनी।

(8) वर्तमान मे उपलब्ध सभी ICT कक्षाओं का अधिकतम उपयोग किए जाने पर जोर दिया गया। ICT टाइम टेबल के अनुसार कक्षाएं लेने पर चर्चा हुई।

(9) M.A. समाजशास्त्र की कक्षाओं की जानकारी ली गई एवं अध्यापन एवं अन्य क्रियाकलापों को समय से पुर्ण करने को कहा गया। CCA भी समय से पुर्ण करने पर जोर दिया गया। सेमेस्टर परिक्षाओं की तैयारी करने लिए छात्राओं को मार्गदर्शन दिये जाने को कहा गया।

(10) क्रियाकलाप आधारित शिक्षण अधिगम प्रक्रिया पर भी चर्चा हुई। फिल्ड वर्क को भी विशेष ध्यान देने को कहा गया।

(11) गार्डन को विकसित करने के लिए माली की व्यवस्था करने पर सहमति बनी।

(12) अध्यापन कार्य को फरवरी माह तक पुर्ण करने पर जोर दिया गया।

प्राचार्य

PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G.

स्टॉफ काउंसिल सदस्य-

1. डॉ. सुमित कुमार डे -
2. श्रीमति कनकलता पैकरा -
3. श्री वरुण कुमार कुशवाहा -
4. श्री विनकाँ राय -
5. विमलेश कुमार - vkumar
6. Nasma Begam - Nasma begam
7. Deepshikha Sharma - Shikha
8. श्रीमती अल्का दुबे -
9. श्री देवेन्द्र मिश्रा -
10. श्री सुमित मिश्रा -

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया (छ.ग.)

स्टॉफ कांउसिल

बैठक सूचना 03.12.2022

स्टॉफ कांउसिल के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि दिनांक-06.12.2022 को स्टॉफ कांउसिल की बैठक आयोजित की गई है। बैठक शाम-3.00 PM से रखी गई है। इस बैठक का एजेंडा इस प्रकार है।

(1) NAAC-AQAR भरने संबंधी चर्चा।
(2) परीक्षा फॉर्म भराये जाने संबंधी चर्चा।
(3) अध्यापन कार्यों की समीक्षा पर चर्चा।
(4) कैरियर गाइडेंस प्रोग्राम आयोजन पर चर्चा।

प्राचार्य

PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G.

स्टॉफ कांउसिल सदस्य

(1) श्रीमति कनकलता पैंकरा
(2) डॉ. सुमित कुमार डे
(3) श्री वरुण कुमार कुशवाहा
(4) श्रीमति अल्का दुबे
(5) श्रीमति दीपशिखा शर्मा
(6) श्री सुमित मिश्रा
(7) श्री तिलकी राम
(8) श्री देवेन्द्र मिश्रा
(9) सुश्री नासमा बेगम
(10) श्री विमलेश कुमार

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया (छ.ग.)

स्टॉफ कांउसिल

बैठक प्रतिवेदन

06.12.2022

स्टॉफ कांउसिल के सदस्यों की उपस्थिति मे स्टॉफ कांउसिल की बैठक आयोजित की गई। जिसमे निम्नांकित विषयों पर चर्चा हुई एवं आपसी सहमति बनी।

(1) अध्ययन-अध्यापन की स्थिति की विभागवार जानकारी ली गई एवं समय से अध्यापन कार्य पूर्ण करने पर जोर दिया गया।

(2) NAAC-AQAR भरने पर चर्चा हुई। AQAR की स्थिति पर चर्चा हुई। AQAR भरने की गति धीमी होने की जानकारी मिली, जिसे तीव्र गति से भरने पर जोर दिया गया।

(3) AQAR भरने मे तेजी लाने हेतु supporting document एकत्र कर PDF बनाने हेतु अलग अलग शिक्षकों को अलग-अलग जिम्मेदारी दी गई। सभी शिक्षकों को विशेष रूप से ध्यान देने को कहा गया।

(4) जनवरी माह मे कैरियर गाइडेंस के लिए जिले के SDM एवं अन्य अधिकारियों के द्वारा गाइडेंस प्रोग्राम आयोजित करने के प्रयास करने पर सहमति बनी। सभी शिक्षकों को भी अपनी कक्षाओं मे कैरियर गाइडेंस पर चर्चा करने को प्रेरित किया गया। सभी कक्षाओं मे एक विशेष कक्षा Career Guidance पर ही आयोजित करने कहा गया।

Scanned with OKEN Scanner

74

(4) छात्राओं को परीक्षा फॉर्म भरने की सूचना कक्षाओं में भी बताने पर चर्चा हुई। सभी शिक्षकों को छात्राओं की समस्याओं के समाधान के लिए समय देने के लिए प्रेरित किया गया।

प्राचार्य

PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G.

स्टॉफ काउंसिल सदस्य

(1) श्रीमति कनकलता पैकरा
(2) डॉ. सुमित कुमार डे
(3) श्री वरुण कुमार कुशवाहा
(4) श्री देवेन्द्र मिश्रा
(5) श्री विक्की राम
(6) सुश्री नासमा बेगम
(7) श्रीमति दीपशिखा शर्मा
(8) श्रीमति अलका दुबे
(9) श्री सुमित मिश्रा
(10) श्री विमलेश कुमार

75

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया (छ.ग.)

स्टॉफ काउंसिल

बैठक सूचना

03.01.2023

स्टॉफ काउंसिल के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि दिनांक 04.01.2023 को स्टॉफ काउंसिल की बैठक आयोजित की गई है। बैठक 3.00 PM पर बैठक कक्ष में प्रारंभ होगी। इस बैठक का एजेंडा इस प्रकार है।

(1) AQAR की समीक्षात्मक चर्चा।
(2) सेमिनार एवं वर्कशॉप आयोजन संबंधित चर्चा।
(3) बुक लिफ्टर की व्यवस्था पर चर्चा।
(4) स्टेज के चौड़ीकरण पर चर्चा।
(5) सायकल स्टैण्ड विस्तार हेतु चर्चा।
(6) कंप्यूटर खरीदि पर चर्चा।
(7) पुस्तकालय मे आलमारी की व्यवस्था पर चर्चा।
(8) अन्य

प्राचार्य

PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G.

स्टॉफ काउंसिल सदस्य

(1) श्रीमति कनकलता पैकरा
(2) डॉ सुमित कुमार डे
(3) श्री वरुण कुमार कुशवाहा
(4) श्री विक्की राम
(5) श्रीमति अलका दुबे
(6) श्री देवेन्द्र मिश्रा
(7) सुश्री नासमा बेगम
(8) श्री सुमित मिश्रा
(9) श्री विमलेश कुमार
(10) दीपशिखा शर्मा

Scanned with OKEN Scanner

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर जिला कोरिया

स्टॉफ काउंसिल

बैठक प्रतिवेदन 04.01.2023

स्टॉफ कांउसिल के सदस्यों की उपस्थिति मे स्टॉफ कांउसिल की मीटिंग दिनांक 04.01.2023 को आयोजित की गई। बैठक मे निम्नांकित विषयों पर चर्चा हुई एवं आपसी सहमति बनी।

(1) AQAR सफलतापूर्वक NAAC वेबसाइट पर जमा कर दिया गया है। इसमे आने वाली कठिनाइयों पर चर्चा हुई। भविष्य मे AQAR को और बेहतर ढंग से भरे जाने पर चर्चा हुई। सही तरिके से डॉक्यूमेंट्स के संधारण पर जोर दिया गया। AQAR मे अच्छे तरिके से Supporting document का PDF बनाकर उचित जानकारी बेहतर तरिके से प्रदर्शित किया जाना चाहिए। अच्छे गुणवत्ता के जियो टैग वाले फोटोग्राफ का उपयोग किया जाना चाहिए। जानकारी तैयार करने मे सभी शिक्षकों एवं कार्यालीन कर्मचारियों की सहायता से आसानीपूर्वक तैयार किया जाना चाहिए।

(2) महाविद्यालय मे सेमिनार, वर्कशॉप आयोजित करने पर चर्चा हुई। फरवरी माह मे परीक्षा से पूर्व एक सेमिनार या वर्कशॉप आयोजित करने पर सहमति बनी। सांई बाबा महाविद्यालय अंबिकापुर के प्राचार्य को रिसोर्स पर्सन के तौर पर बुलाने का प्रस्ताव रखा गया, जिस पर सहमति बनी।

(3) कैरियर गाइडेंस एवं प्रोत्साहन हेतु बैकुण्ठपुर की SDM श्रीमति अंकिता सोम एवं जिला पंचायत की CEO मैडम को आमंत्रित करने पर चर्चा हुई एवं सहमति बनी।

(4) पुस्तकालय की व्यवस्था एवं संचालन मे सहयोग हेतु एक बुक लिफ्टर (सहयोगी के तौर पर) की आवश्यकता पर चर्चा हुई और यथासंभव व्यवस्था बनाने पर सहमति बनी। पुस्तकालय मे KOHA नामक ILMS सॉफ्टवेयर लगवाने एवं पुस्तकों मे बार कोड एवं स्पाइन लेबल लगाने के लिए सहयोगी की आवश्यकता पर विशेष जोर दिया गया।

(5) स्टेज के चौड़ीकरण की आवश्यकता पर चर्चा हुई। स्टेज को दोनोतरफ लगभग 3 फीट चौड़ा किया जा सकता है जिससे कार्यक्रमो का संचालन और बेहतर हो सकेगा। इस पर सहमति बनी।

(6) महाविद्यालय के मेन गेट के पास साइकल स्टैण्ड बनाये जाने पर चर्चा हुई एवं महाविद्यालय विकास निधि से बनाये जाने के प्रयास पर सहमति बनी। महाविद्यालय भवन प्रवेश द्वार के बगल मे भी टीन शेड लगाकर बैठने की व्यवस्था करने का विचार रखा गया। जिस पर फंड अनुसार कार्य करने पर सहमति बनी।

(7) महाविद्यालय के वाचनालय मे कंम्प्यूटर की संख्या बढ़ने की आवश्यकता पर चर्चा हुई। इस वर्ष N-List का Subscription भी लिया जाना है। अतः कंम्प्यूटर System की संख्या बढ़ाए जाने की आवश्यकता पर जोर दिया गया एवं यथासंभव विभिन्न मदों से कंम्प्यूटर की खरीदि पर सहमति बनी।

(8) पुस्तकालय मे आलमारी की संख्या बढ़ाने की आवश्यकता पर चर्चा हुई और पुस्तक संख्या बढ़ने पर आलमारी भी बढ़ाने की आवश्यकता है अतः यथासंभव खरीदी किए जाने पर सहमति बनी।

Scanned with OKEN Scanner

78

(9) अध्यापन कार्य समय से करने एवं प्रायोगिक कक्षाओं की समीक्षा की गई। प्रायोगिक परीक्षाएं फरवरी माह में संभावित हैं अतः उसके अनुसार तैयार रहने पर चर्चा हुई।

प्राचार्य
PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G.

स्टॉफ कांउसिल सदस्य

1. श्रीमति कनकलता पैकरा –
2. डॉ. सुमित कुमार डे –
3. श्री करुण कुमार कुशवाहा – Varun
4. श्री सुमित कुमार मिश्रा –
5. श्रीमति दीपशिखा शर्मा –
6. नासमा बेगम – Nasma begam
7. श्री देवेन्द्र मिश्रा –
8. श्री विक्की राम –

79

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला-कोरिया

क्र. गो.

स्टॉफ कांउसिल

10.02.2023

बैठक सूचना

स्टॉफ कांउसिल के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि दिनांक- 11.02.2023 को स्टॉफ कांउसिल की बैठक समय 3.00 बजे प्राचार्य से बैठक कक्ष मे आयोजित है। बैठक का एजेण्डा इस प्रकार है।

1. प्रायोगिक कार्य की स्थिति पर चर्चा।
2. अध्यापन कार्यो की स्थिति पर चर्चा।
3. प्रायोगिक एवं मुख्य परीक्षा पर चर्चा।
4. कैरियर गाइडेंस एवं प्रोत्साहन कार्यक्रम पर चर्चा।
5. सेमिनार आयोजन की संभावना पर चर्चा।
6. अन्य तात्कालीन मुद्दो पर चर्चा।

प्राचार्य
PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G

स्टॉफ कांउसिल सदस्य

1. श्रीमति कनकलता पैकरा –
2. डॉ. सुमित कुमार डे –
3. श्री करुण कुमार कुशवाहा – Varun
4. श्रीमति दीपशिखा शर्मा –
5. सुमित मिश्रा –
6. नासमा बेगम – Nasma begam
7. श्री देवेन्द्र मिश्रा –
8. श्री विक्की राम –

Scanned with OKEN Scanner

80

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर जि. कोरिया

स्टॉफ काउंसिल

बैठक प्रतिवेदन 11.02.2023

स्टॉफ काउंसिल के सदस्यों की उपस्थिति मे स्टॉफ काउंसिल की मीटिंग दिनांक 11.02.2023 को आयोजित किया गया। इसमें निम्नांकित बिंदुओं एवं विषयों पर चर्चा हुई एवं आपसी सहमति बनी।

(1) प्रायोगिक क्रियाकलाप इस माह मे ही पूरा करना है क्योंकि प्रायोगिक परीक्षाएं इसी माह के अंत तक आयोजित होना है।

(2) मुख्य वार्षिक परीक्षाएं अगले माह मार्च 2023 मे आयोजित होगी अतः समय से अध्यापन कार्य पूर्ण कर लिया जाना चाहिए एवं विद्यार्थियों को परीक्षा की तैयारियों से संबंधित स्ट्रेटजी एवं जानकारी कक्षाओं मे बताना है। सभी शिक्षक अपने विषय की परीक्षा की तैयारी करने के तरीके, प्रश्नो का प्रारूप, उत्तर देने की स्ट्रेटजी को विस्तार से कक्षाओं मे चर्चा करें ताकि विद्यार्थी परीक्षाओं मे अच्छा प्रदर्शन कर सकें एवं परीक्षा का तनाव कम हो सके।

(3) कैरियर गाईडेंस प्रोग्राम के लिए निर्धारित तिथी पर सहमति अनुसार तैयारियाँ रखी जाए एवं ज्यादा से ज्यादा विद्यार्थियों को शामिल होने के लिए प्रोत्साहित किया जाय ताकि विद्यार्थी अपने कैरियर के लिए जागरूक हो सके और स्ट्रेटजी बना सकें।

(4) वर्कशॉप आयोजन के लिए ~~एक वक्ता~~ सहमति प्राप्त हुई है जिसका आयोजन इसी सप्ताह होना है। अतः तैयारियां समय से पूर्ण कर ली जाय, ताकि वर्कशॉप सफलतापूर्वक आयोजित हो सके।

81

(5) निर्माण कार्यो पर भी पूर्व सहमति अनुसार कार्य करने पर चर्चा हुई।

प्राचार्य
PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G

स्टॉफ काउंसिल सदस्य

(1) श्रीमति कनकलता पैकरा - [signature]
(2) डॉ. सुमित कुमार डे - [signature]
(3) श्री वरूण कुमार कुशवाहा - [signature]
(4) श्री देवेन्द्र मिश्रा - [signature]
(5) श्री विक्की राम - [signature]
(6) श्री सुमित मिश्रा - [signature]
(7) कुमारी नरगमा बेगम - [signature]
(8) श्रीमति अलका दुबे - [signature]
(9) श्रीमति दीपशिखा शर्मा - [signature]
(10) श्री विमलेश कुमार - [signature]

Scanned with OKEN Scanner

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला कोरिया

स्टॉफ काउंसिल — 09.03.2023

बैठक सूचना

स्टॉफ काउंसिल के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि दिनांक 10.03.2023 को स्टॉफ काउंसिल की बैठक आयोजित की गई है। जिसमें निम्नांकित विषयों पर चर्चा की जाएगी। समय - 3.00 PM

(1) मुख्य वार्षिक परीक्षाओं के सफलतापूर्वक पर चर्चा।

(2) एवं अन्य मुद्दों पर चर्चा।

स्टॉफ काउंसिल सदस्य

(1) श्रीमति कनकलता पैकरा — (हस्ताक्षर)

(2) डॉ. सुमित कुमार डे — (हस्ताक्षर)

(3) श्री करुणा कुमार कुशवाहा — (हस्ताक्षर)

प्राचार्य (हस्ताक्षर)

PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G.

शासकीय नवीन कन्या महाविद्यालय, बैकुण्ठपुर, जिला कोरिया

स्टॉफ काउंसिल — 10.03.2023

बैठक प्रतिवेदन

स्टॉफ काउंसिल के सभी सदस्यों की उपस्थिति में स्टॉफ काउंसिल की बैठक दिनांक 10.03.2023 को सायं 3.00 PM पर आयोजित की गई। जिसमें निम्नांकित बिन्दुओं पर चर्चा हुई एवं आपसी सहमति बनी।

(1) प्रायोगिक परीक्षाएं पूर्ण होने के उपरांत सभी परीक्षाओं के अंक विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार भेजे जाने पर चर्चा हुई।

(2) मुख्य वार्षिक परीक्षा 2023 के आयोजन हेतु पूर्व तैयारियों के बारे में चर्चा हुई। समय से सारी तैयारियां पूर्ण करने को कहा गया एवं सभी को आपसी सहयोग से परीक्षा कार्य निपटाने पर चर्चा हुई।

(3) परीक्षा में नकल को पूर्ण रूप से रोकने हेतु सख्ती से निषेधीय कार्य करने पर भी चर्चा हुई। परीक्षार्थियों को महाविद्यालय में प्रवेश से पहले गेट पर महिला शिक्षकों द्वारा जाँच करने के बारे में चर्चा हुई। परीक्षा कक्ष में भी सजगता से देखने की बात पर सहमति बनी। नकल करते हुए पकड़े जाने पर नियमानुसार कार्यवाही करने का निर्देश दिया गया।

स्टॉफ काउंसिल सदस्य

(1) श्रीमति कनकलता पैकरा — (हस्ताक्षर)

(2) डॉ. सुमित कुमार डे — (हस्ताक्षर)

(3) श्री करुणा कुमार कुशवाहा — (हस्ताक्षर)

प्राचार्य (हस्ताक्षर)

PRINCIPAL
Govt. Naveen Girls College
Baikunthpur, Korea C.G

Scanned with OKEN Scanner